

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL ASSISTANCE A LA GESTION DES ORGANISATIONS ET DE LEURS ACTIVITES AGOrA

Vous voulez apporter un appui à un dirigeant de petite structure, à un ou plusieurs cadres ou à une équipe dans une plus grande structure, en assurant des missions d'interface, de coordination et d'organisation dans le domaine administratif, le métier de gestionnaire des organisations est fait pour vous.

QUALITES REQUISES :

- ✓ Bon relationnel
- ✓ bonne maîtrise de la langue écrite et orale
- ✓ sens de l'organisation
- ✓ gout pour le travail d'équipe et le travail sur poste informatique

— Conditions d'admission

- A l'issue de la classe de 3^{ème} ou d'une classe de seconde par l'intermédiaire d'une passerelle
- La sélection s'effectue sur dossier scolaire dans le cadre d'une procédure académique (Affelnet)

— Déroulement de la formation

- Ce baccalauréat se prépare sur trois années au lycée Professionnel
- La durée des stages en entreprise est de **22 semaines** :
 - 6 semaines en seconde professionnelle
 - 8 semaines en première professionnelle
 - 8 semaines en terminale professionnelle
- **Les stages :**
 - peuvent se dérouler dans tous les secteurs d'activité et au sein de tout type d'organisations de petite, moyenne ou grande taille : entreprises, collectivités territoriales, administrations publiques, associations, fondations, hôpitaux, entreprises artisanales, mutuelles, etc.
 - doivent permettre de découvrir l'environnement professionnel et de faire travailler l'élève en situation réelle en l'intégrant dans une équipe.

— Contenu de la formation

Enseignement général

Mathématiques, Français, Anglais, LV2 (Espagnol ou Italien), Histoire Géographie, Enseignement moral et civique, Arts appliqués, EPS.

Enseignement Professionnel

Gestion des relations avec les clients, les usagers, les adhérents, Organisation et suivi de l'activité de production de biens et de services, Administration du personnel, Economie/Droit, Prévention Santé Environnement. Réalisation du chef d'œuvre.

— Poursuites d'études

- BTS Comptabilité et Gestion
- BTS Gestion de la PME (Ex Assistant de Gestion de PME-PMI)
- BTS Support à l'action managériale (ex Assistant de Manager)